

Додаток 1

до рішення № 1 засідання Керівної Ради
СКУЮ від 17.07.2024 пр. № 2

ПОЛОЖЕННЯ

про VII Національний конкурс на краще юридичне видання

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. VII Національний конкурс на краще юридичне видання (далі Конкурс) проводиться Світовим конгресом українських юристів спільно із Союзом юристів України при участі видавництв юридичної літератури, вищих навчальних закладів і наукових установ, юридичних фірм, громадсько-професійних об'єднань правників, благодійних організацій і фондів (за згодою).

1.2. Головною метою Конкурсу є сприяння розвитку української юридичної науки та освіти, підвищенню якості підготовки і видання наукової, навчальної, популярної і періодичної літератури в галузі права.

1.3. Конкурс проводиться в терміни, що визначаються Керівною Радою Світового конгресу українських юристів (далі – Керівна Рада, Світовий конгрес) та Виконкомом Ради Союзу юристів України. Підсумки Конкурсу підводяться напередодні професійного свята – Дня юриста.

1.4. На Конкурс до 10 вересня 2024 року приймаються опубліковані юридичні видання, а також видання, що оприлюднені за допомогою електронних засобів (інтернет) у 2020/2021/2022/2023/2024 роках і висунуті на Конкурс вченими радами навчальних закладів та наукових установ, дирекціями видавництв і редакційними колегами періодичних видань, колективами авторів, а також окремими авторами.

1.5. Переможцями Конкурсу визнаються кращі видання (їх автори, видавництва), що відповідають концептуальним засадам гуманітарної науки та освіти України, типовим навчальним планам і програмам Міністерства освіти і науки України, вимогам вчених рад наукових і навчальних закладів щодо наукових правових досліджень, а також існуючим державним та визнаним міжнародним видавничим стандартам. При визначенні переможців Конкурсу у відповідних номінаціях враховуються наукова і практична цінність видань, їх актуальність, доступність, видавнича і поліграфічна якість тощо.

1.6. Конкурс проводиться за такими номінаціями:

- ◇ юридичні колективні монографічні видання;
- ◇ юридичні індивідуальні монографічні видання;
- ◇ юридичні підручники;
- ◇ навчальні посібники (практикуми, курси лекцій, хрестоматії та ін.);
- ◇ науково-популярні, науково-практичні і довідкові видання у галузі права (збірники нормативних актів, коментарі, довідники та ін.);
- ◇ періодичні юридичні видання, часописи тощо;
- ◇ аспірантські та студентські наукові публікації у періодичних юридичних виданнях.

Перелік номінацій не є вичерпним і може змінюватись (розширюватись чи скорочуватись) за рішенням Оргкомітету Конкурсу відповідно до складу і кількості надісланих видань.

1.7. Юридичні видання, які визнані переможцями Конкурсу за першими 6 номінаціями, нагороджуються Почесними відзнаками, а їх автори – Дипломами Світового конгресу та Союзу юристів України. Переможці у номінації «аспірантські та студентські наукові публікації у періодичних юридичних виданнях» відзначаються Дипломами Світового конгресу і Союзу юристів України.

Іншим виданням, що стали лауреатами Конкурсу, присуджується Спеціальна відзнака Конкурсу. Автори цих видань або ж видавництва нагороджуються Дипломами Світового конгресу та Союзу юристів України.

Дані про видання – переможців Конкурсу, а також інші видання, що надійшли на Конкурс, за рішенням Оргкомітету можуть бути розміщені в окремому каталозі, який розповсюджуватиметься після проведення Конкурсу.

1.8. Організаційну роботу по підготовці і проведенню Конкурсу здійснюють Організаційний комітет (далі Оргкомітет), який очолюється президентом Світового конгресу (голова Оргкомітету), першим заступником голови Союзу юристів України (заступник голови Оргкомітету), а також конкурсні комісії, що утворені відповідно до рішення Оргкомітету. Робота в Оргкомітеті і конкурсних комісіях здійснюється на громадських засадах, окрім виплат за рецензування видань, що надійшли на Конкурс.

1.9. Кошти для проведення Конкурсу можуть акумулюватись на рахунках Світового конгресу, або ж Союзу юристів України.

II. КЕРІВНІ ТА РОБОЧІ ОРГАНИ КОНКУРСУ

2.1. Керівним органом Конкурсу є Оргкомітет, до складу якого делегуються представники Світового конгресу і Союзу юристів України.

Оргкомітет може запрошувати до свого складу представників організацій та установ, що зазначені у п. 1.1. цього Положення, із наступним їх затвердженням Керівною Радою Світового конгресу, Виконкомом Ради Союзу юристів України.

Рішення Оргкомітету приймаються колегіально на його засіданнях звичайною більшістю голосів. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Оргкомітету.

Конфлікт інтересів членів Оргкомітету долається їх усуненням від голосування під час визначення переможців і лауреатів конкурсу, якщо останні є авторами видань, висунутих на здобуття нагороди.

Засідання Оргкомітету проводяться відповідно до плану роботи Оргкомітету і, у випадку необхідності, можуть відбуватися в дистанційному (онлайн) або змішаному режимі відеоконференцій.

2.2. Оргкомітет Конкурсу:

- вносить пропозиції до Керівної Ради Світового конгресу і Виконкому Ради Союзу юристів України щодо змін і доповнень до цього Положення, складу Оргкомітету Конкурсу;
- визначає порядок і контролює проведення Конкурсу відповідно до цього Положення, зокрема в разі необхідності змінює терміни окремих конкурсних заходів у рамках загальновизначеного строку проведення конкурсу, ухвалює Положення про конкурсні комісії по розгляду й оцінці юридичних видань, Умови проведення VII Національного конкурсу на краще юридичне видання, План заходів щодо проведення VII Національного конкурсу на краще юридичне видання, Орієнтовний кошторис витрат на проведення VII Національного конкурсу на краще юридичне видання;
- обирає заступників Голови Оргкомітету, голів конкурсних комісій та їх заступників;
- за поданням голів конкурсних комісій затверджує структуру і персональний склад конкурсних комісій, координує їх роботу;
- вживає заходів для залучення коштів на проведення Конкурсу, організує контроль за виконанням кошторису та звітує перед Керівною Радою Світового конгресу і Виконкомом Ради Союзу юристів України про використання коштів;

- пропонує номінації, за якими підводяться підсумки Конкурсу, і затверджує подання конкурсних комісій про визначення переможців і лауреатів Конкурсу;
- затверджує зразки нагород;
- організує церемонію нагородження переможців і лауреатів Конкурсу;
- приймає рішення про публікацію інформації, що стосується проведення Конкурсу.».

2.3. Голова Оргкомітету:

- представляє Оргкомітет у зносинах з іншими організаціями та установами;
- керує роботою Оргкомітету і організує виконання його рішень;
- координує діяльність конкурсних комісій;
- може брати участь в роботі конкурсних комісій і голосуванні на їх засіданнях з правом вирішального голосу;
- проводить церемонію нагородження переможців і лауреатів Конкурсу.

Заступники Голови Оргкомітету обираються з числа членів Оргкомітету. У разі відсутності Голови Оргкомітету, заступники Голови Оргкомітету виконують його обов'язки.

Секретар Оргкомітету призначається з числа членів Оргкомітету і веде протоколи засідань, готує необхідну документацію, здійснює листування у справах Оргкомітету та комунікацію з членами Оргкомітету, конкурсних комісій тощо.

2.4. Робочими органами Конкурсу є конкурсні комісії по розгляду й оцінці юридичних видань, які затверджуються Оргкомітетом Конкурсу і діють на підставі цього Положення та Положення про конкурсні комісії.

Конкурсні комісії забезпечують розгляд і експертну оцінку видань, що надійшли на Конкурс.

Комісії можуть складатись із числа членів Оргкомітету Конкурсу (за їх вибором), а також із представників організацій та установ, що зазначені в п. 1.1. цього Положення.

2.5. Члени Оргкомітету беруть участь у засіданнях Оргкомітету, можуть працювати у складі конкурсних комісій, виконують окремі доручення на підставі рішень Оргкомітету, розпорядження Голови та його заступників.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

3.1. Рішення про проведення Конкурсу приймається Керівною Радою Світового конгресу і Виконкомом Ради Союзу юристів України не пізніше ніж за 4 місяці до завершення Конкурсу.

Конкурс вважається розпочатим з моменту публікації в медіа юридичного спрямування повідомлення Оргкомітету про Умови проведення Конкурсу.

3.2. Учасники Конкурсу, що зазначені у п. 1.4. цього Положення, надсилають до 10 вересня 2024 року заяви про участь у Конкурсі за адресами, що вказані у повідомленні про Умови проведення Конкурсу.

До заяви додаються видання, які направляються для участі в Конкурсі, у кількості примірників (у тому числі на електронних носіях і фотокопіях), що визначаються Умовами проведення Конкурсу. Після завершення Конкурсу зазначені видання не повертаються його учасникам.

Заява складається в довільній формі і підписується керівником установи, організації, або авторами, що висувають видання на Конкурс.

Заява повинна містити: 1) відомості про юридичну чи фізичну особу (повна назва, або ж прізвище, ім'я, по батькові і адреса), що надсилає видання на Конкурс; 2) відомості про авторів видання за формою: прізвище, ім'я, по батькові, вчений ступінь і наукове звання, місце основної роботи, адресу за місцем проживання або роботи, контактний телефон, адресу електронної пошти; 3) висновок вченої ради навчального закладу або відповідної наукової установи, рішення громадсько-професійної організації, дирекції видавництва, редакційної колегії, автора чи колективу авторів, що подають видання на Конкурс, із викладенням мотивів його висування; 4) відомості про наявність друкованих рецензій на видання з посиланням на джерела, де вони опубліковані (збірник, часопис тощо), а також додаються фотокопії рецензій; 5) вебпосилання на інтернет-ресурс, де розміщено видання (додається тверда копія).

На здобуття нагороди висувається будь-яка кількість осіб, які входять до складу авторського колективу видання, надісланого на Конкурс, про що вказується в заяві.

3.3. Конкурсна комісія розглядає і оцінює подані на Конкурс видання та передає Оргкомітету до 20 вересня 2024 р. свої висновки і пропозиції щодо визначення переможців та лауреатів Конкурсу по кожній номінації. Рішення конкурсних комісій оформлюються протоколом.

3.4. Оргкомітет у двотижневий термін розглядає подання Конкурсних комісій і затверджує їх протоколи, визначає номінації і номінантів Конкурсу, види нагород, дату і порядок проведення церемонії нагородження переможців та лауреатів Конкурсу, про що складає протокол засідання Оргкомітету.

3.5. Повідомлення про підсумки Конкурсу і проведення церемонії нагородження публікується в медіа юридичного спрямування протягом трьох днів після підписання протоколу Оргкомітету про результати Конкурсу.

3.6. Конкурс вважається закінченим після проведення церемонії нагородження переможців і лауреатів Конкурсу, яка відбувається під час відзначення професійного свята – Дня юриста.

* * *